

## DIOCESI di IVREA

Parrocchia di \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_

**Domanda per l'esecuzione di lavori su beni non vincolati**

Il sottoscritto Sac. \_\_\_\_\_  
 dopo aver udito il parere del Consiglio Parrocchiale Affari Economici in data \_\_\_\_/ \_\_\_\_/ \_\_\_\_\_,  
 circa il progetto per i lavori di (manutenzione / restauro / ristrutturazione) consistenti in  
 (*descrizione dell'intervento richiesto*) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

relativi all'immobile \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

di proprietà della Parrocchia,

**CHIEDE**

l'autorizzazione dell'Ordinario diocesano per l'esecuzione dei lavori sopra descritti.

**Si allega:**

1. *Progetto con relazione del progettista.*
2. *Preventivi di spesa.*
3. *Quadro riepilogativo con il piano finanziario (MODULO 9).*

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante

\_\_\_\_\_

Firme dei membri del CPAE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_